

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE GABRIELLE-ROY

PV

Procès-Verbal de la
Réunion du mercredi 26 novembre 2025 à 19h00

1- Accueil

Madame Lavastida souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement.

2- Présences et quorum

Membres CÉ :			
Marie-Michèle BÉDARD Représentante du personnel non enseignant (Substitut)		Zilia LAVASTIDA Présidente	✓
Colette BENJAMIN Vice-Présidente	✓	Pamela MARTINS-CARREIRA Représentante du personnel soutien (Substitut)	
Zoheyb BOURIDANE Parent	✓	Souad NAJAR Parent	
Rosanna BRUNO Représentante du personnel du service de garde	✓	Naima OURAMDANE Représentante du personnel soutien (Substitut)	✓
Sabiha BOUAZIZ Représentante du personnel soutien (Substitut)		Lili PELLETIER Représentante du personnel enseignant	✓
Marie-Hélène BUSILACCHI Représentante du personnel non enseignant		Étienne PIERRE-BREDY Parent	✓
Charlotte DA SILVA MATOS Représentante du personnel enseignant	✓	Fatima SABRI Parent	
Marc-Antoine DELSOIN Représentante du personnel enseignant	✓	Naomie SOULIÈRE Parent substitut	
Salma EL GARHI Parent substitut		Laura TRUBIANO Représentante du personnel non enseignant (Substitut)	✓
Soukaïna FADILI Parent			
Membres non-votant			
Julie ARMSTRONG , Directrice adjointe			
Andrée-Anne DUPUIS-RÉGIMBALD , directrice adjointe			✓
Caroline PETRUCCI , Directrice			✓

3- Adoption de l'ordre du jour (GR251126-01)

Madame Lavastida explique aux membres le contenu de l'ordre du jour de la réunion du conseil d'établissement.

Il est proposé par monsieur Marc-Antoine Delsoin, secondé par madame Rosanna Bruno et résolu :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

4- Adoption du procès-verbal de la réunion du 11 septembre 2025 (GR251126-02)

Il est proposé par madame Zilia Lavastida, secondé par madame Lili Pelletier et résolu :

Que le procès-verbal de la réunion du 11 septembre 2025 soit adopté avec les modifications suivantes :

Ajout de la présence de monsieur Marc-Antoine Delsoin, représentant du personnel enseignant.

5- Suivis au procès-verbal de la réunion du 11 septembre 2025

5.1 Coordonnées des membres

Madame Petrucci propose d'échanger les adresses courriels des membres du C.É. pour permettre la communication et numéro de téléphone pour urgence.

Les membres sont en accord avec cette proposition. Madame Petrucci leur fera parvenir le tableau des coordonnées par courriel.

6- Points en adoption

Aucun point.

7- Points en approbation

7.1- Sorties/Activités éducatives 2025-2026 (GR251126-04)

Madame Dupuis-Régimbald dépose la programmation des sorties/activités éducatives à venir (Document 7.1).

Il est proposé par monsieur Zoheyr Bouridane, secondé par madame Zilia Lavastida et résolu :

QUE la programmation des sorties et activités éducatives soit approuvée tel que présentée.

7.2- Départ hâtif 19 décembre 2025 (GR251126-05)

Madame Petrucci informe les membres que l'équipe-école est à organiser Noël à l'école. Elle sonde le conseil d'établissement à savoir si un départ hâtif pourrait être accordé. Ainsi, la dernière journée des élèves avant les vacances de Noël, le 19 décembre, se déroulerait selon un horaire particulier. Les élèves vivraient leurs derniers moments avec leur enseignant en matinée et dîneraient ensemble. La journée se terminerait à 13h. Le service de garde serait ouvert aux heures habituelles pour les élèves réguliers inscrits.

Il est proposé par madame Colette Benjamin, secondé par madame Rosanna Bruno, et résolu :

QUE l'horaire de la journée du 19 décembre soit modifié pour permettre un départ hâtif suite à un dîner dans les classes.

7.3- Dîner avec les élèves le 19 décembre (GR251126-06)

Certains enseignants aimeraient commander le dîner avec leurs élèves le 19 décembre.

Pour ce faire, il faudrait demander aux parents de fournir 5\$ afin de participer à ce dîner. Les élèves auront le choix entre le dîner proposé par leur enseignant ou apporter leur lunch.

Il est proposé par madame Lili Pelletier, secondé par madame Rosanna Bruno et résolu :

QUE les enseignants peuvent demander aux parents de fournir 5\$ afin de participer au dîner pizza du 19 décembre.

8- Information

8.1 Mot de la présidente

Madame Lavastida est très heureuse de s'investir comme nouvelle présidente au conseil d'établissement cette année. Maman de deux enfants, elle souhaite s'engager à contribuer à la vie de l'école.

8.2 Mot d'un représentant des enseignants

8.2.1- Semaine des tournois

Madame Lili, enseignante de 3^e année, nous informe que pendant la dernière semaine avant les vacances de Noël, nos élèves vivront la traditionnelle semaine des tournois. C'est une occasion pour les élèves, accompagnés par leurs parents, de participer à des jeux ludiques, sous la forme d'un tournoi, en bloc d'éducation physique de 2h. Les parents ont reçu l'invitation avec l'horaire de leur enfant.

8.2.2- Projet Médiateurs

Madame Da Silva, enseignante d'anglais, nous informe que nous en sommes à l'étape du recrutement pour installer nos médiateurs sur la cour d'école. Les médiateurs de l'an dernier qui souhaitent poursuivre leur mission cette année n'ont pas eu à poser leur candidature, ils font partie du projet. Les places restantes pourront être comblées par des élèves de 4^e, 5^e et 6^e année sélectionnés.

Ce projet est piloté par notre psychoéducatrice, une enseignante, un orthopédagogue et une TES. Des animations sur la gestion pacifique des conflits seront été offertes aux élèves tirées du programme de CCQ et nos élèves seront sensibilisés à la médiation.

8.2.3- Conseil d'élèves

Monsieur Delsoin, enseignant en 6^e année, informe les membres que les élèves de 4^e, 5^e et 6^e années ont été appelés à élire le conseil d'élèves 2025-2026 le 17 novembre dernier. Avec le soutien de 2 enseignantes, le conseil d'élèves oeuvrera à l'école selon le cadre démocratique de Vox Populi, développé par Élections Québec.

8.3 Mot de la technicienne responsable du service de garde

Madame Bruno, technicienne au service de garde, nous présente son service de garde : 13 groupes de service de garde et 16 groupes de dîneurs. Il y a présentement 611 élèves actifs aux services de garde et du dîner.

Nos éducatrices poursuivent leur mandat d'aide à la classe en soutenant élèves et enseignants en classe.

Madame Bruno souligne également que les élèves participent collectivement avec leur éducatrice au décor de Noël comme ils l'ont fait pour le décor de l'Halloween. Elle invite les parents utilisateurs du service de garde à passer voir le décor.

8.4 Mot de la représentante du personnel non enseignant

Madame Trubiano, orthophoniste 3 jours par semaine à l'école, présente son service dédié aux élèves ayant un trouble sévère du langage. Elle intervient également indirectement en rôle conseil auprès des directions et enseignants.

8.5 Mot de la représentante du personnel de soutien

Madame Ouramdane, éducatrice spécialisée depuis 3 ans à l'école, explique que les éducatrices spécialisées travaillent présentement aux révisions des plans d'interventions avec les enseignants et assistent aux différentes rencontres de parents. Elles ont également débuté des ateliers en classe sur la gestion des conflits, tels que décrits dans le plan de lutte contre la violence et l'intimidation. L'école Gabrielle-Roy a la chance d'avoir 4 éducatrices spécialisées qui se partagent les mandats sur les différents cycles (Préscolaire, 1^{er}, 2^e et 3^e cycle).

8.6 Mot de la direction

8.6.1- Portrait de la clientèle au 30 septembre

Madame Petrucci informe les membres du conseil d'établissement du portrait officiel de la clientèle pour l'année scolaire 2025-2026.

Nous scolarisons présentement 655 élèves (-38 élèves 24-25) pour 28 classes régulières, 2 classes spécialisées (EDA), 4 classes d'accueil (total : 34 classes)

8.6.2- Projet éducatif : nos moyens

Madame Petrucci présente les moyens du projets éducatif 2023-2027 (Document 8.7.2).

8.6.3- Reliquat

Madame Petrucci expose l'état de situation de l'entente conclue avec les Commissions scolaires le 28 juin 2018 qui avaient dû distribuer des indemnités aux parents quant aux frais scolaires. Les soldes (reliquats) de ces indemnités ont été redistribués dans les écoles l'an dernier afin de les redistribuer sur deux années selon leur indice de défavorisation.

L'école a disposé en 2024-2025 de 5 234\$ pour répondre aux besoins financiers de ses élèves. Le mode de la distribution est confié à la direction qui devait en respecter les balises dans son utilisation.

L'an dernier, Madame Petrucci avait demandé l'avis des membres quant à l'utilisation de ces sommes.

Les deux idées suivantes avaient été proposées :

- Répartir l'argent, aux parents sélectionnés par la direction, pour alléger les frais scolaires;
- Tirages de frais scolaires à l'assemblée générale du conseil d'établissement;

Ainsi, Madame Petrucci a réparti le premier solde l'an dernier selon les propositions des membres.

Pour la dernière année de cette répartition, Madame Petrucci sonde à nouveau les membres à savoir s'ils sont d'accord que soit réparti le reliquat 2025-2026 de la même façon que l'an dernier.

Tous les membres sont d'accord avec cette répartition.

8.6.4- Formation obligatoire pour les nouveaux membres du CÉ

Madame Petrucci rappelle aux nouveaux membres du conseil d'établissement qu'ils doivent suivre la formation obligatoire disponible au : <https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-établissement/formation-obligatoire>

Les fiches liées aux thèmes abordés lors des rencontres du conseil d'établissement seront toujours jointes aux convocations.

8.6.5- Consultation des élèves

Madame Petrucci informe les membres du conseil d'établissement qu'ils devront consulter les élèves ou un groupe d'élèves au courant de l'année. Cette consultation pourra être faite via le conseil d'élèves.

9- Varia

Aucun varia.

10- Clôture

La séance se termine à 20h00.

Zilia Lavastida
Présidente

Lili Pelletier
Secrétaire